



*Ministero dell'agricoltura,  
della sovranità alimentare e delle foreste*

DIPARTIMENTO DELL'ISPettorato CENTRALE DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ  
E DELLA REPRESSIONE FRODI DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI  
DIREZIONE GENERALE PER IL CONTRASTO ALLE PRATICHE COMMERCIALI SLEALI E  
PER LE PROCEDURE SANZIONATORIE

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTI** gli artt. 4, comma 2, 14, 16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione delle legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, recante “Disposizioni recanti attuazione dell’articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili”;

**VISTO** il decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98 recante “Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”, convertito in legge con modificazioni dall’art. 1, comma 1, della legge 15 luglio 2011, n. 111;

**VISTO** il decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012 n. 135, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

**VISTO** il decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;

**VISTO** il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69 recante “Disposizioni urgenti per il rilancio dell’economia” convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 16 ottobre 2023, n. 178, concernente “Regolamento recante la organizzazione del Ministero dell’agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, a norma dell’articolo 1, comma 2, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74”;

**VISTO** il D.M. n. 47783 del 31 gennaio 2024, con il quale sono stati individuati gli uffici dirigenziali non generali e le relative competenze del Ministero, registrato dalla Corte dei conti in data 23 febbraio 2024 al n. 288;



*Ministero dell'agricoltura,  
della sovranità alimentare e delle foreste*

DIPARTIMENTO DELL'ISPettorato CENTRALE DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ  
E DELLA REPRESSIONE FRODI DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI  
DIREZIONE GENERALE PER IL CONTRASTO ALLE PRATICHE COMMERCIALI SLEALI E  
PER LE PROCEDURE SANZIONATORIE

**VISTO** il D.M. n. 180158 del 18 aprile 2025 di modifica al D.M. n. 47783 del 31 gennaio 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 12 maggio 2025 al n. 737;

**VISTO** il decreto del presidente del Consiglio dei ministri del 7 febbraio 2024, registrato alla Corte dei conti il 7 marzo 2024 al n. 334, con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale della Direzione generale per il contrasto alle pratiche commerciali sleali e per le procedure sanzionatorie (DG COPRAS) del Dipartimento dell'Ispektorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari;

**VISTO** il decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali del 2 febbraio 2022, n. 48272, registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2022 Reg. n. 158, con il quale è stato adottato, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, l'aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero, concernente sia la misurazione e la valutazione della performance organizzativa, sia la misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti preposti ai Centri di responsabilità, dei dirigenti di prima e seconda fascia e del personale non dirigenziale;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTI** i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale appartenente al comparto Dirigenza, Area Funzioni Centrali;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";

**VISTO** il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2025, recante "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028", ed in particolare la tabella 13 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero;

**VISTA** la Direttiva di secondo livello per l'azione amministrativa e per la gestione 2026 - prot. n. 51573 del 3 febbraio 2026 emanata dal Capo dell'Ispektorato a seguito della Direttiva generale annuale del Ministro recante gli indirizzi sull'attività amministrativa e sulla gestione per l'anno 2026, in corso di registrazione presso l'Ufficio centrale di bilancio;



*Ministero dell'agricoltura,  
della sovranità alimentare e delle foreste*

DIPARTIMENTO DELL'ISPettorato CENTRALE DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ  
E DELLA REPRESSIONE FRODI DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI  
DIREZIONE GENERALE PER IL CONTRASTO ALLE PRATICHE COMMERCIALI SLEALI E  
PER LE PROCEDURE SANZIONATORIE

**EMANA**

**LA SEGUENTE DIRETTIVA DI TERZO LIVELLO**

**PREMESSA**

La presente direttiva è emanata ai sensi degli articoli 4, comma 2, 16 e 17, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

**1. OBIETTIVI**

In coerenza con gli obiettivi affidati nella Direttiva del Capo dell'Ispettorato - prot. n. 51573 del 3 febbraio 2026 - alla Direzione generale per il contrasto alle pratiche commerciali sleali e per le procedure sanzionatorie, sono attribuiti, a ciascun Ufficio della Direzione, con riferimento all'anno 2026, gli obiettivi definiti nelle schede allegate, per la cui verifica di raggiungimento sono fissati i relativi indicatori.

**2. ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

La realizzazione dei predetti obiettivi relativi all'anno 2026 avverrà con l'utilizzo delle risorse umane e strumentali disponibili presso ciascun Ufficio e con quelle assegnate alla Direzione stessa con la Direttiva di secondo livello.

**3. DELEGHE**

Il Direttore dell'Ufficio dirigenziale COPRAS I è delegato alla firma degli atti di seguito indicati:

- atti connessi alla trattazione delle denunce pervenute in materia di pratiche commerciali sleali di cui all'art. 9, commi 4 e 5 del D.Lgs. n. 198/2021.

Il Direttore dell'Ufficio dirigenziale COPRAS II è delegato alla firma degli atti di seguito indicati:

- ruoli per l'esecuzione forzata delle sanzioni amministrative irrogate dall'Amministrazione centrale dell'ICQRF;



*Ministero dell'agricoltura,  
della sovranità alimentare e delle foreste*

DIPARTIMENTO DELL'ISPettorato CENTRALE DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ  
E DELLA REPRESSIONE FRODI DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI  
DIREZIONE GENERALE PER IL CONTRASTO ALLE PRATICHE COMMERCIALI SLEALI E  
PER LE PROCEDURE SANZIONATORIE

- relazioni all'Avvocatura dello Stato per la difesa dell'Amministrazione nel contenzioso scaturente dalle sanzioni amministrative irrogate dall'Amministrazione centrale dell'ICQRF e dai successivi provvedimenti di esecuzione delle medesime;
- provvedimenti di accoglimento o rigetto delle istanze di dissequestro pervenute nell'ambito dei procedimenti sanzionatori di competenza dell'Amministrazione centrale dell'ICQRF.

Il Direttore dell'Ufficio dirigenziale COPRAS III è delegato alla firma degli atti di seguito indicati:

- liquidazione e pagamento degli impegni precedentemente assunti dal Capo Dipartimento e dal Direttore della Direzione generale COPRAS;
- impegno, liquidazione e pagamento a seguito dell'acquisizione di beni e servizi, entro il limite di euro 50.000,00 iva esclusa;
- impegno e liquidazione spese legali derivanti da sentenze emesse nei procedimenti giudiziari di opposizione alle sanzioni amministrative irrogate dall'ICQRF entro il limite di euro 50.000,00 iva esclusa;
- impegno, liquidazione e pagamento degli anticipi e delle spese per missioni svolte sul territorio nazionale dal personale in servizio presso l'Amministrazione centrale;
- impegno, liquidazione e pagamento degli anticipi e delle spese per missioni svolte sul territorio estero dal personale in servizio presso l'Amministrazione centrale, gli Uffici territoriali ed i Laboratori;
- impegno, liquidazione e pagamento del rimborso delle spese di notifica;
- richieste di approvvigionamento della fornitura di buoni pasto per il personale dell'Amministrazione centrale dell'ICQRF forniti in convenzione CONSIP a seguito di ordine diretto di acquisto.

#### **4. MONITORAGGIO**

Gli obiettivi predetti formano oggetto di apposito monitoraggio, effettuato con cadenza quadrimestrale.

I Direttori degli Uffici effettuano per il periodo di riferimento il monitoraggio degli obiettivi conferiti e trasmettono allo scrivente entro l'11 maggio 2026, l'11 settembre 2026 e l'8 gennaio 2027 la relativa relazione. Il monitoraggio rileva, nel corso dell'esercizio, la percentuale di avanzamento degli obiettivi, identificando gli eventuali scostamenti rispetto ai risultati attesi.



*Ministero dell'agricoltura,  
della sovranità alimentare e delle foreste*

DIPARTIMENTO DELL'ISPettorato CENTRALE DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ  
E DELLA REPRESSIONE FRODI DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI  
DIREZIONE GENERALE PER IL CONTRASTO ALLE PRATICHE COMMERCIALI SLEALI E  
PER LE PROCEDURE SANZIONATORIE

Nell'ipotesi di scostamento tra risultati conseguiti e obiettivi programmati, i dirigenti potranno segnalare allo scrivente l'opportunità di eventuali interventi correttivi entro il termine di presentazione del secondo rapporto quadrimestrale.

Inoltre, entro l'8 gennaio 2027, i responsabili delle unità organizzative trasmettono allo scrivente una sintetica relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno, tesa ad illustrare, in particolare, le motivazioni del mancato, o parziale, conseguimento degli obiettivi assegnati.

Ciascun Dirigente, per quanto di competenza, è tenuto ad assumere le iniziative necessarie per assicurare la realizzazione di tutti gli obiettivi assegnati a ciascuno con le relative schede.

Costituiscono parte integrante della presente Direttiva i seguenti documenti:

- **Allegato 1** - Scheda assegnazione obiettivi 2026 Ufficio COPRAS I;
- **Allegato 2** - Scheda assegnazione obiettivi 2026 Ufficio COPRAS II;
- **Allegato 3** - Scheda assegnazione obiettivi 2026 Ufficio COPRAS III.

Ai sensi del vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero, la mancata osservanza dei termini per la presentazione dei rapporti di monitoraggio influisce, in sede di valutazione della dirigenza, sulla determinazione del punteggio relativo ai comportamenti organizzativi, per il descrittore "Visione strategica - Pianificazione e orientamento ai risultati".

La presente Direttiva verrà trasmessa all'Ufficio centrale di bilancio ai fini della registrazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Roberto Tomasello)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica  
digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D. Lgs n.82/2005 (CAD)