



Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

DIPARTIMENTO DELLA SOVRANITA' ALIMENTARE E DELL'IPPICA
DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI UN CONTINGENTE COMPLESSIVO DI N. 6 (SEI) UNITÀ DI PERSONALE DIRIGENZIALE DI LIVELLO NON GENERALE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA INQUADRARE NEL RUOLO DIRIGENTI DEL MINISTERO DELL'AGRICOLTURA, DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE E DELLE FORESTE – CODICE DI CONCORSO 01

**PROVA PRESELETTIVA
CODICE DI CONCORSO 01**

ISTRUZIONI PER I CANDIDATI

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un **test di n. 40 (quaranta) quesiti a risposta multipla, volti a verificare le conoscenze afferenti alle seguenti materie, da risolvere in 60 (sessanta) minuti**, e si articolerà come segue:

a) n. 25 (venticinque) quesiti, volti a verificare le conoscenze afferenti alle seguenti materie:

- diritto amministrativo;
- contabilità di Stato;
- diritto dell'Unione Europea, in particolare la Politica Agricola Comune;
- diritto internazionale;
- agronomia e coltivazioni erbacee e arboree;
- tecniche di produzione e caratteristiche merceologiche dei prodotti agroalimentari e dei mezzi tecnici per l'agricoltura;
- legislazione sulla produzione e commercializzazione dei prodotti agroalimentari e dei mezzi tecnici per l'agricoltura;
- normativa nazionale e dell'Unione Europea in materia di produzioni di qualità registrata (prodotto DOP/IGP e da agricoltura biologica);
- diritto della pesca e dell'acquacoltura;
- procedimento di irrogazione delle sanzioni amministrative ai sensi della legge n. 689/1981.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

risposta esatta: + 0,75 punti;

mancata risposta: 0 punti;

risposta errata: - 0,25 punti.

b) n. 8 (otto) quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

risposta esatta: + 0,75 punti;

mancata risposta: 0 punti;

risposta errata: - 0,25 punti.



Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

DIPARTIMENTO DELLA SOVRANITA' ALIMENTARE E DELL'IPPICA
DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE

c) n.7 (sette) quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. I quesiti descriveranno situazioni di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata.

A ciascuna risposta è attribuito in funzione del livello di efficacia il seguente punteggio:

risposta più efficace: + 0,75 punti;

risposta neutra: + 0,375 punti;

risposta meno efficace: 0 punti.

In esito alla prova preselettiva sono ammessi sostenere le prove scritte i primi 50 candidati per il codice di concorso 01 che hanno raggiunto il miglior punteggio, compresi gli *ex aequo*.

Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80% (ottanta per cento), in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

I candidati regolarmente iscritti on line, che siano in regola con il versamento della quota di partecipazione e che non abbiano ricevuto alcuna comunicazione di esclusione o nessuna comunicazione a mezzo pec con la quale è stato loro comunicato che non hanno diritto all'esonero e, dunque, devono sostenere la prova preselettiva, devono presentarsi puntualmente presso la sede, nel giorno e all'ora stabilita, muniti di:

a) ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda;

b) copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data di convocazione, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it e reca informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE indispensabile per l'accesso alla prova;

c) documento di riconoscimento in corso di validità;

d) codice fiscale.

I candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva hanno a disposizione una postazione informatica. Al termine del tempo previsto per la prova preselettiva, detto sistema interrompe la procedura ed acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento, fermo restando che fino al termine dei 60 minuti il candidato può correggere le risposte già date.



Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

DIPARTIMENTO DELLA SOVRANITA' ALIMENTARE E DELL'IPPICA
DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE

La correzione degli elaborati avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato con modalità digitali.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede d'esame raccolte normative, vocabolari, appunti, manoscritti, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, carta da scrivere, matite, gomme per cancellare, pc portatili, tablet, smartwatch, telefoni cellulari o altri dispositivi idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice può disporre l'immediata esclusione dal concorso.

Per i candidati portatori di disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso.

Modalità di accesso, identificazione e organizzazione

LETTERA DI PARTECIPAZIONE

Il candidato dovrà stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione che, come precisato al punto b) di cui sopra, potrà essere inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data in cui è convocato, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda.

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario della prova.

ATTENZIONE: Si evidenzia che la presente lettera di partecipazione non sostituisce la pubblicazione di avviso di convocazione e calendario/diario d'esami pubblicati sul portale inPA ai sensi dell'articolo 6, comma 4, del bando nel rispetto degli "almeno 15 giorni prima dell'esame".

Pertanto, per l'invio della stessa non vige l'obbligo dei "15 giorni prima". Lo scopo della lettera di partecipazione è solo quello di ottimizzare l'entrata e la registrazione dei candidati partecipanti alla prova d'esame.

FASE DI REGISTRAZIONE

Ad ogni candidato verrà fatto indossare, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Se il candidato dispone di tutti i documenti sopracitati, verrà guidato presso un desk di check-in dove, l'operatore, dopo aver verificato i documenti, provvederà a consegnargli un tablet per lo svolgimento



Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

DIPARTIMENTO DELLA SOVRANITA' ALIMENTARE E DELL'IPPICA
DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE

della prova. Il tablet verrà univocamente associato al candidato scansionando il braccialetto precedentemente indossato e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

INTRODUZIONE EFFETTI PERSONALI E ACCESSO AI SERVIZI

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo situazioni eccezionali da documentare. I candidati sono, pertanto, invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni.

Si richiama l'attenzione dei candidati sull'articolo 6, co. 9 del bando: *“Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.”*

Durante il tempo stretto della prova di 60 minuti e, laddove previsti, di tempi aggiuntivi, non è consentito l'accesso ai servizi igienici dei candidati, fatta eccezione delle donne in gravidanza o di casi eccezionali, opportunamente documentati.

DEFLUSSO/CHECK-OUT

Al termine della prova concorsuale, i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il tablet all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

ESITO DELLA PROVA E ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'esito della prova sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sulla piattaforma formez.concorsismart.it, accedendo alla propria area riservata con le credenziali SPID. L'attestato di partecipazione sarà inviato a tutti i candidati che avranno espletato la prova, via mail. Tuttavia, sulla stessa piattaforma formez.concorsismart.it, accedendo alla propria area riservata con le credenziali SPID, è possibile scaricare anche l'attestato di partecipazione alla prova. Per informazioni o problematiche sarà possibile comunicare attraverso la chat presente in piattaforma o inviare una mail a noreply@concorsismart.it.



Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

DIPARTIMENTO DELLA SOVRANITA' ALIMENTARE E DELL'IPPICA
DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE

COME ARRIVARE ALL'ERGIFE PALACE HOTEL

Si indicano di seguito i percorsi per raggiungere la sede d'esame:

- a) **per chi arriva a Roma in aereo:** dalla Stazione ferroviaria dell'aeroporto di Roma prendere il treno Leonardo express fino alla Stazione Termini oppure la linea FL1 fino alla stazione Tiburtina. Seguire le indicazioni riportate nei successivi punti b) o c).
- b) **per chi parte dalla stazione Roma - Termini:** occorre prendere la metro della linea A, direzione Battistini, e scendere alla fermata Cornelia. Da qui si potrà decidere se proseguire tramite un bus, ossia il 246 oppure il 246/P scendendo alla fermata Aurelia/Da Rosate. Nel caso in cui si voglia proseguire a piedi, bisogna ricordare che il tragitto richiede un tempo di percorrenza di 20 minuti.
- c) **per chi parte dalla stazione Roma -Tiburtina:** occorre recarsi alla fermata Crociate, direzione Circonvallazione Cornelia, prendere l'autobus n. 490 e scendere alla fermata C.ne Cornelia/Aurelia. Da qui si potrà decidere se proseguire tramite un bus, ossia il n. 246 oppure il n. 246/P scendendo alla fermata Aurelia/Da Rosate. Nel caso in cui si voglia proseguire a piedi, bisogna ricordare che il tragitto richiede un tempo di percorrenza di 20 minuti.
- d) **per chi arriva a Roma in auto ci sono due soluzioni:**
 - 1. Da Autostrada Firenze - Roma (A1): G.R.A. direzione Aeroporti (Corsia esterna): uscita Aurelia direzione Centro - Voltare a destra dopo Km 4,00 (Via Lombardi);
 - 2. Da Autostrada Napoli - Roma (A2): G.R.A. direzione Aeroporti (Corsia interna): uscita Aurelia direzione Centro - Voltare a destra dopo Km 4,00 (Via Lombardi)

Il presente Avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.